

Утверждаю
директор МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева
ЗАО Светлый
Приказ № 198 от 21.08.2017



1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 (ред. от 23.07.2013) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 4 ст. 26), Уставом образовательного учреждения (далее – ОУ) и является нормативным документом, регламентирующим деятельность педагогического совета МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева (далее – Педагогический совет).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющий педагогических работников СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета ОУ по должности является руководитель ОУ. Руководитель ОУ своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) обучающихся, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.6. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми документами об образовании, Уставом ОУ и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Педагогического совета

2.1. Целями деятельности Педагогического совета являются:

2.1.1. осуществление самоуправленческих начал;

2.1.2. развитие инициативы педагогического коллектива;

2.1.3. реализация прав МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева в решении вопросов уставной деятельности;

- 2.1.4. расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 2.2. Задачи педагогического совета:
- 2.2.1. способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении ОУ.
- 2.2.2. разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития ОУ, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.
- 2.2.3. участвовать в разработке основных общеобразовательных программ ОУ.
- 2.2.4. участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных программ ОУ.
- 2.2.5. разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ ОУ.
- 2.2.6. участвовать в разработке локальных актов ОУ, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ.
- 2.2.7. рассматривать предложения об использовании в ОУ технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.
- 2.2.8. организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.
- 2.2.9. осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 2.2.10. анализировать деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений ОУ в области реализации образовательных программ ОУ.
- 2.2.11. изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
- 2.2.12. рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов ОУ.
- 2.2.13. представлять педагогов ОУ к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".
- 2.2.14. принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.2.15. представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.
- 2.2.16. решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения.
- 2.2.17. представлять обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в ОУ.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

3.2. Определение:

3.2.1. приоритетных направлений образовательной деятельности МОУ СОШ №3 им. В.Н.Щеголева

- 3.2.2. необходимости обучения, форм и сроков аттестации учащихся по индивидуальным учебным планам;
- 3.2.3. при необходимости содержания, форм и сроков аттестации учащихся, приступивших к обучению в МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева в течение учебного года.
- 3.3. Осуществление:
 - 3.3.1. опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
 - 3.3.2. контроля выполнения Устава и других локальных актов ОУ регламентирующих образовательный процесс;
 - 3.3.3. организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
 - 3.3.4. мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости, социальной защиты учащихся.
- 3.4. Рассмотрение:
 - 3.4.1. рабочих учебных программ по общеобразовательным предметам, программ дополнительного образования;
 - 3.4.2. отчетов педагогических работников;
 - 3.4.3. докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования.
- 3.5. Утверждение:
 - 3.5.1. планов развития и работы ОУ;
 - 3.5.2. компонентов содержания образования, профилей обучения и трудовой подготовки учащихся.
- 3.6. Принятие решений:
 - 3.6.1. о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также, по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо по индивидуальному учебному плану;
 - 3.6.2. об отчислении учащихся из ОУ;
 - 3.6.3. о награждении учащихся за успехи в обучении;
 - 3.6.4. о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
 - 3.6.5. о составе конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса в период государственной итоговой аттестации;
 - 3.6.6. о сроках досрочной сдачи экзаменов, дополнительных сроках сдачи экзаменов;
 - 3.6.7. о завершении общего образования, выпуске и выдаче учащимся документов о соответствующем уровне общего образования;
 - 3.6.8. о поощрении учащихся;
 - 3.6.9. о предоставлении учащимся, с ограниченными возможностями здоровья, освоившим образовательные программы общего образования, возможности сдавать экзамены в обстановке, исключая влияние негативных факторов на

состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья;

3.6.10. о применении систем оценок успеваемости учащихся по отдельным предметам, в том числе разделам программ;

3.6.11. о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, формах, порядке и сроках ее проведения;

3.6.12. о поддержании творческих поисков педагогических работников ОУ.

3.7. Обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

3.8. Представление:

3.8.1. совместно с директором интересов МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева в государственных и общественных органах;

3.8.2. совместно с родителями (законными представителями) учащихся в государственных и общественных органах интересов учащихся при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы.

4. Права Педагогического совета

4.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

4.2. Обращаться:

4.2.1. к администрации и другим коллегиальным органам управления МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева и получать информацию по результатам рассмотрения;

4.2.2. в учреждения и организации, взаимодействующие с МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева по вопросам образования.

4.3. Приглашать на свои заседания:

4.3.1. учащихся и их родителей (законных представителей) по представлениям (решениям) классных руководителей;

4.3.2. специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.4. Разрабатывать:

4.4.1. настоящие локальные акты ОУ, вносить в них дополнения и изменения;

4.4.2. критерии оценивания результатов обучения;

4.4.3. требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры:

4.5.1. по рассматриваемым обращениям;

4.5.2. по соблюдению локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в ОУ.

4.6. Принимать:

4.6.1. план работы МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева

4.6.2. образовательную программу;

4.6.3. программу развития.

4.7. Рекомендовать:

4.7.1. к публикации разработки педагогических работников ОУ;

4.7.2. повышение квалификации педагогических работников ОУ;

4.7.3. педагогических работников к награждению;

- 4.7.4. представителей ОУ для участия в профессиональных конкурсах.
- 4.8. Требуем от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.
- 4.9. Контролирует выполнение ранее принятых решений.
- 4.10. Заслушивает администрацию МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.
- 4.11. Выносит:
 - 4.11.1. предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию творческих инициатив;
 - 4.11.2. для обсуждения представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности ОУ.
- 4.12. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

5. Ответственность Педагогического совета

- 5.1. Педагогический совет несет ответственность за:
 - 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева
 - 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
 - 5.4. результаты учебной деятельности;
 - 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация деятельности

- 6.1. Тематика заседаний Педагогического совета вносится в годовой план работы МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева с учетом данных анализа учебно-воспитательного процесса.
- 6.2. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.
- 6.3. Для подготовки каждого Педагогического совета создаются группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 6.4. При необходимости Педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.
- 6.5. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в учебный год.
- 6.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета более половины его членов.
- 6.7. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.8. Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

- 6.9. Председателем Педагогического совета является директор МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева (лицо, его замещающее) который:
- 6.9.1. ведет заседания педагогического совета;
 - 6.9.2. организует делопроизводство;
 - 6.10. приостанавливает выполнение решений Педагогического совета или накладывает вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу и локальным нормативно-правовым актам МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева Для ведения делопроизводства Педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря, который в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией секретаря Педагогического совета.
 - 6.11. Внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
 - 6.12. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом руководителя ОУ, являются обязательными для исполнения.
 - 6.13. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
 - 6.14. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор ОУ и ответственные лица, указанные в решении.

7. Делопроизводство

- 7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала нового учебного года.
- 7.3. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева и передается по акту.
- 7.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева
- 7.5. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.

8. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия

- 8.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем образовательного учреждения, и действуют до его отмены.
- 8.2. В настоящее Положение Педагогическим советом могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.
- 8.3. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее

руководителем образовательного учреждения.

8.4. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева