

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 имени В.Н.Щеголева ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СВЕТЛЫЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Приказ  
(по основной деятельности)**

**от 19.09.2024**

**№ 261/2**

**Об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей  
в зданиях МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева в 2024 – 2025 учебном году**

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержание порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы школы, в связи с завершением процесса реорганизации МОУ СОШ №3 им. В.Н. Щеголева

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Всем сотрудникам школы, обучающимся и их родителям соблюдать контрольно-пропускной режим, исключая возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы по адресам ул. Кузнецова, 12, ул. Кузнецова, 10, ул. Кузнецова, 10а.

2. Для обеспечения пропускного режима установить контрольно-пропускные пункты: место охраны у центрального входа в школу здание 1 по адресу ул. Кузнецова, 12; здание 2 по адресу ул. Кузнецова, 10, Ледовая арена по адресу ул. Кузнецова, 10а.

3. Ответственному за антитеррористическую безопасность, заместителю директора по безопасности Сачуку П.В.:

- обеспечить места охраны пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режима, списками обучающихся и работников школы, видеонаблюдением, «Тревожной кнопкой», контактным телефоном;

- оборудование входных дверей, запасные выходы легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками;

4. Охрану здания МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева и пропускной режим в зданиях осуществлять ежедневно в здание 1, здание 2:

- с 07:00 часов до 19:00 часов ООО ЧОП «Радон» на договорной основе;

- с 19:00 часов до 07.00 часов сторожа школы;

Ледовая арена — вахтеры по графику:

- понедельник-четверг 08:00 часов до 20:00 часов;

- пятница 08.00-21.00 -

- суббота 10.00-21.00

- воскресенье 10.00-18.00

5. Назначить ответственным по организации контрольно-пропускного режима заместителя директора по безопасности Сачука П.В.

6. Контроль за ежедневным соблюдением пропускного режима участниками образовательного процесса в школе возложить на дежурного члена администрации.

7. Вход в здание МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева, внос (вынос) материальных средств осуществлять через центральный вход, если другое не предусмотрено приказом директора.

8. Занятия в школе проводить в соответствии с регламентом работы школы в 2024-2025 учебном году, в соответствии с Положением об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей в здании МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева, утвержденным приказом от 12.05.2021 № 103 «По усилению мер антитеррористической безопасности».

9. Обеспечить дежурство ответственных лиц в соответствии с регламентом работы школы и утвержденным графиком дежурств.

10. Всем работникам, находящимся в здании, на территории школы, при обнаружении посторонних лиц, возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов или других нарушений немедленно сообщить о случившемся дежурному члену администрации, представителям администрации и охраннику, принять меры для ликвидации опасности согласно инструкциям.

11. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносить в здание школы только с разрешения дежурного члена администрации после их досмотра охранником (сторожем) на отсутствие запрещенных предметов.

12. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся и других посетителей школы осуществлять в соответствии с правилами (Приложении № 1).

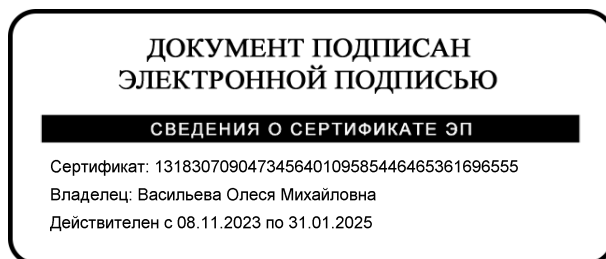
13. Обеспечить охрану деятельности школы в соответствии с Порядком и правилами соблюдения внутриобъектового режима (Приложение № 2).

14. Пропускной режим для автотранспортных средств осуществлять согласно Приложению № 3.

15. Сотрудников МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева, обучающихся и их родителей (законных представителей) ознакомить с настоящим Приказом.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по безопасности Сачука П.В.

Директор



О.М. Васильева

Правила  
контрольно-пропускного режима  
для родителей (законных представителей)  
обучающихся и других посетителей школы.

1. Родители (законные представители) обучающихся и другие посетители допускаются в школу только при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
2. При входе в школу родителям необходимо сообщить охраннику (вахтеру, сторожу) фамилию, имя, отчество учителя или члена администрации, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится. Данную информацию охранник (вахтер, сторож) вносит в «Журнал учета посетителей».
3. Родителям, вошедшим в школу с крупногабаритными сумками необходимо предоставить их охраннику (сторожу) для осмотра.
4. Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их на улице.
5. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы или лицом его заменяющим с записью в «Журнале учета посетителей».
6. Должностные лица, прибывшие в школу с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации школы, о чем делается запись в «Журнале регистрации мероприятий по контролю деятельности школы».
7. Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам посетителей, заверенных печатью и подписью директора школы.
8. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, охранник (вахтер, сторож) действует по указанию директора школы или его заместителя.

Порядок и правила  
соблюдения внутриобъектового режима.

1. По окончании работы охранник (вахтер, сторож) совместно со сторожем (охранником, вахтером), принимающим объект, осуществляют обход здания. Результаты обхода заносятся в «Журнал контроля (обходов) состояния объекта». В нерабочее время обход осуществляется каждые 2 часа.
2. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, работники и посетители школы обязаны неукоснительно соблюдать требования по пожарной безопасности в здании и на территории школы.
3. Всем работникам, находящимся в здании школы, при обнаружении посторонних лиц, возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов или других нарушений немедленно сообщить о случившемся дежурному администратору, представителям администрации или охраннику (сторожу), принять меры для ликвидации опасности согласно инструкциям.
4. Обучающимся, работникам, родителям (законным представителям) и другим посетителям запрещается:
  - приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное оружие, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества;
  - курить, употреблять алкогольные напитки, пиво, энергетические напитки, наркотические и токсические вещества;
  - приносить и употреблять в школе продукты, запрещенные к употреблению в детских учреждениях.

Пропускной режим  
для автотранспортных средств

1. Въезд на территорию школы и парковка на ее территории автотранспортных средств частных лиц запрещены.
2. Допуск на территорию школы автотранспортных средств для обеспечения деятельности школы осуществляется только с разрешения директора школы на основании путевого листа.
3. Движение автотранспорта по территории школы разрешено со скоростью не более 5 км/час.
4. Автотранспорт аварийных и спасательных служб, скорой помощи и полиции допускается на территорию школы беспрепятственно.
5. Стоянка автотранспорта на территории школы запрещена.
6. Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств, вызывающих подозрение, на территории или в непосредственной близости от школы, охранник (вахтер, сторож) информирует директора и при необходимости, по согласованию с ним, информирует территориальный орган внутренних дел.

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3  
имени В.Н. Щеголева городского округа закрытого административно -  
территориального образования Светлый Саратовской области»  
(МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева)**

---

**Выписка из приказа  
(по основной деятельности)**

**от 19.09.2024**

**№ 261/2**

**Об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей  
в зданиях МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева в 2024 – 2025 учебном году**

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержание порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы школы, в связи с завершением процесса реорганизации МОУ СОШ №3 им. В.Н. Щеголева

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Всем сотрудникам школы, обучающимся и их родителям соблюдать контрольно-пропускной режим, исключая возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы по адресам ул. Кузнецова, 12, ул. Кузнецова, 10, ул. Кузнецова, 10а.

2. Для обеспечения пропускного режима установить контрольно-пропускные пункты: место охраны у центрального входа в школу здание 1 по адресу ул. Кузнецова, 12; здание 2 по адресу ул. Кузнецова, 10, Ледовая арена по адресу ул. Кузнецова, 10а.

3. Ответственному за антитеррористическую безопасность, заместителю директора по безопасности Сачуку П.В.:

- обеспечить места охраны пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режима, списками обучающихся и работников школы, видеонаблюдением, «Тревожной кнопкой», контактными телефонами;

- оборудование входных дверей, запасные выходы легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками;

4. Охрану здания МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева и пропускной режим в зданиях осуществлять ежедневно в здание 1, здание 2:

- с 07:00 часов до 19:00 часов ООО ЧОП «Радон» на договорной основе;

- с 19:00 часов до 07.00 часов сторожа школы;

Ледовая арена — вахтеры по графику:

- понедельник-четверг 08:00 часов до 20:00 часов;

- пятница 08.00-21.00 -
- суббота 10.00-21.00
- воскресенье 10.00-18.00

5. Назначить ответственным по организации контрольно-пропускного режима заместителя директора по безопасности Сачука П.В.

6. Контроль за ежедневным соблюдением пропускного режима участниками образовательного процесса в школе возложить на дежурного члена администрации.

7. Вход в здание МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева, внос (вынос) материальных средств осуществлять через центральный вход, если другое не предусмотрено приказом директора.

8. Занятия в школе проводить в соответствии с регламентом работы школы в 2024-2025 учебном году, в соответствии с Положением об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей в здании МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева, утвержденным приказом от 12.05.2021 № 103 «По усилению мер антитеррористической безопасности».

9. Обеспечить дежурство ответственных лиц в соответствии с регламентом работы школы и утвержденным графиком дежурств.

10. Всем работникам, находящимся в здании, на территории школы, при обнаружении посторонних лиц, возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов или других нарушений немедленно сообщить о случившемся дежурному члену администрации, представителям администрации и охраннику, принять меры для ликвидации опасности согласно инструкциям.

11. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносить в здание школы только с разрешения дежурного члена администрации после их досмотра охранником (сторожем) на отсутствие запрещенных предметов.

12. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся и других посетителей школы осуществлять в соответствии с правилами (Приложении № 1).

13. Обеспечить охрану деятельности школы в соответствии с Порядком и правилами соблюдения внутриобъектового режима (Приложение № 2).

14. Пропускной режим для автотранспортных средств осуществлять согласно Приложению № 3.

15. Сотрудников МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева, обучающихся и их родителей (законных представителей) ознакомить с настоящим Приказом.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по безопасности Сачука П.В.

Директор

О.М. Васильева

Верно:  
Директор

О.М. Васильева