

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 36410267217140193331793543316026597378  
Владелец: Васильева Олеся Михайловна  
Действителен с 14.09.2022 по 08.12.2023

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ №3  
им. В.Н.Щеголева  
О.М. Васильева  
2023 г.

## План работы социального педагога МОУ СОШ № 3 им. В.Н.Щеголева на 2023-2024 уч. год

### ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

- социальная адаптация личности ребенка в обществе.
- формирование у несовершеннолетних и их родителей убежденности в том, что необходимо неуклонно следовать требованиям норм морали и права.

### ЗАДАЧИ:

- выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем уровня социальной защищенности;
- формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда;
- координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков;
- формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования;
- профилактика правонарушений среди подростков;
- своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся;
- принятие мер по социальной защите обучающихся, реализации прав и свобод личности;
- разработка программ индивидуального воспитательно-профилактического воздействия на семьи;
- социально-психологическая помощь, направленная на создание благоприятного микроклимата в семьях, в которых развиваются дети, установление затруднений во взаимоотношениях с окружающими и личном самоопределении. Предупреждение конфликтных ситуаций, проживающих детскую жестокость.

№	Направление работы	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	<b>Организационная работа</b>	<p><b>1.</b> Составление социального паспорта школы:  - внесение изменений в социальный паспорт 2-11 классов;  - составление социальных паспортов 1-х классов;  - выявление неблагополучных семей, детей «группы риска», школьников, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p> <p><b>2.</b> Составление графика работы социального педагога.</p> <p><b>3.</b> Составление плана работы школы:  - по профилактике безнадзорности и правонарушений;  - совместной работы МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева с МО МВД ЗАТО Светлый;  - совместной работы МОУ СОШ № 3 им. В.Н. Щеголева с ГУЗ МСЧ ЗАТО Светлый;</p> <p><b>4.</b> Составление плана работы Совета профилактики.</p>	<p>сентябрь - октябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p>	<p>классные руководители, социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p>
2	<b>Работа с учащимися и родителями</b>	<p><b>1.</b> Индивидуальные беседы с учащимися и родителями.</p> <p><b>2.</b> Участие и проведение классных часов, бесед по вопросам правового просвещения детей и подростков, пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений.</p> <p><b>3.</b> Выступление на родительских собраниях, разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшения взаимопонимания с детьми, педагогами, родителями.</p> <p><b>4.</b> Консультации родителей и детей совместно с психологом, педагогами школы.</p> <p><b>5.</b> Изучение семей опекаемых детей (обследование жилищных условий, психологическая и педагогическая помощь).</p> <p><b>6.</b> Предоставление в КДН и ЗП сведений о работе с подопечными.</p> <p><b>7.</b> Выявление обучающихся, родители которых не обеспечивают их надлежащим содержанием и воспитанием.</p>	<p>в течение года</p> <p>по согласованию</p> <p>по согласованию/ по необходимости</p> <p>по необходимости</p> <p>в течение года/ по необходимости</p> <p>по запросу</p> <p>в течение года</p>	<p>социальный педагог педагог - психолог социальный педагог</p> <p>социальный педагог, педагог - психолог</p> <p>социальный педагог, педагог - психолог</p> <p>социальный педагог, классные руководители</p> <p>социальный педагог</p> <p>классные руководители, социальный педагог</p>

		<p><b>8.</b> Организация профилактических бесед инспектора ПДН в классах</p> <p><b>9.</b> Осуществление контроля посещаемости учащихся. Ведение журнала посещаемости.</p> <p><b>10.</b> Работа с детьми с ограниченными физическими возможностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение семьи, обследование жилищно-бытовых условий проживания ребенка;</li> <li>- ведение наблюдательных дел;</li> <li>- индивидуальные беседы.</li> </ul> <p><b>11.</b> Организация летнего отдыха и трудоустройства обучающихся.</p> <p><b>12.</b> Проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ.</p> <p><b>13.</b> Составление реестра школьников для обеспечения социальными проездными билетами для проезда на пригородном автобусе учащихся из многодетных семей, подопечных, детей-инвалидов.</p>	<p>в течение года</p> <p>ежедневно</p> <p>в течение года/по необходимости</p> <p>апрель-июнь</p> <p>по графику</p> <p>в течение года</p>	<p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог классные руководители</p> <p>социальный педагог</p> <p>педагог-психолог, социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p>
<b>3</b>	<b>Работа с социально неблагополучным и семьями</b>	<p><b>1.</b> Формирование банка данных на семьи СОП</p> <p><b>2.</b> Посещение учащихся социально-незащищенной категории по месту жительства с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля исполнения родительских обязанностей и оказания помощи семье.</p> <p><b>3.</b> Составление предложений по комплексной реабилитации семей СОП.</p> <p><b>4.</b> Предоставление отчетов о работе с учащимися из семей СОП в КДН и ЗП.</p> <p><b>5.</b> Проведение индивидуальных бесед с учащимися, родителями.</p> <p><b>6.</b> Контроль посещаемости -учебных занятий, ГПД (при наличии); -кружков, секций учащимися из семей СОП.</p>	<p>сентябрь</p> <p>по графику КДН и ЗП и по необходимости</p> <p>2 раза в год/ по запросу</p> <p>по запросу</p> <p>в течение года</p> <p>ежедневно</p> <p>по запросу</p>	<p>социальный педагог, классные руководители социальный педагог классные руководители инспектор ПДН</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог, классные руководители</p> <p>социальный педагог</p>

		7.Предоставление отчетов о работе с семьями СОП в УО.		
4	<b>Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на разных формах учета</b>	<p>1. Составление и внесение изменений в банк данных учащихся, состоящих на учете ПДН, ВШУ.</p> <p>2. Изучение личности учащихся и ведение персональных дел учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН.</p> <p>3. Проведение профилактических бесед с учащимися.</p> <p>4. Организация встреч и бесед учащихся с инспектором ПДН, специалистами системы профилактики с целью контроля и оказания им социальной помощи.</p> <p>5. Изучение семейных взаимоотношений и жилищно – бытовых условий проживания семей учащихся с целью оказания социальной, педагогической и психологической помощи.</p> <p>6. Осуществление контроля посещаемости учебных занятий</p> <p>7. Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в различные формы внеурочной занятости.</p> <p>8. Контроль посещаемости кружков, секций, ГПД (при наличии).</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>в течение года</p> <p>ежемесячно</p> <p>по согласованию</p> <p>при постановке на учет</p> <p>ежедневно</p> <p>в течение года</p> <p>ежемесячно</p>	<p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог, зам. директора по ВР социальный педагог</p> <p>социальный педагог, классные руководители</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог, классные руководители социальный педагог</p>
5	<b>Взаимодействие с ведомствами и службами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних</b>	<p>1. Организация для учащихся: - бесед с врачом – наркологом; - бесед с инспектором ПДН; - организация встреч с сотрудниками МО МВД ЗАТО Светлый.</p> <p>2. Проведение межведомственных рейдов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на территории ЗАТО Светлый, по семьям, находящимся в социальном опасном положении, на территории ЗАТО Светлый.</p> <p>4. Сотрудничество с учреждениями ДО по организации и контролю занятости учащихся, состоящих на учете ПДН, СОП.</p>	<p>согласно плану воспитательной работы</p> <p>по графику</p> <p>в течение года</p>	<p>социальный педагог, зам. директора по ВР</p> <p>инспектор ПДН, социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p>
6	<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<p>1. Участие в заседаниях педагогического совета школы.</p>	<p>по плану работы школы</p> <p>по плану работы школы</p>	<p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p>

		<p>2. Участие в совещаниях при директоре.</p> <p>3. Участие в работе Совета Профилактики.</p> <p>4. Участие в подготовке и проведении классных часов и других внеклассных мероприятий по вопросам улучшения правовых знаний учащихся и профилактики правонарушений.</p> <p>5. Проведение беседований с классными руководителями и учителями - предметниками, психологом.</p> <p>6. Посещение уроков.</p>	<p>ежемесячно по необходимости</p> <p>по плану воспитательной работы</p> <p>по согласованию</p> <p>по необходимости</p>	<p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог</p> <p>социальный педагог, классные руководители, психолог</p> <p>социальный педагог</p>
7	<p><b>Правовое образование и воспитание учащихся</b></p>	<p>1. Активная пропаганда здорового образа жизни – организация и проведение мероприятий по тематике вреда табакокурения, алкоголя и наркотиков, оформление наглядной агитации.</p> <p>2. Профилактические беседы с учащимися об ответственности за уголовные и административные правонарушения.</p> <p>3. Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися.</p>	<p>в течение года</p> <p>по согласованию</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>социальный педагог, психолог, врач-нарколог, сотрудники МО МВД</p> <p>социальный педагог, сотрудники МО МВД</p> <p>социальный педагог, уполномоченный по правам участников образовательного процесса</p>